Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9» д. Чукчино
(МБДОУ «Детский сад № 9» д. Чукчино)

ПРИНЯТО
на общем собрании трудового коллектива
13.12.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 9» д. Чукчино
№ 67 о.д. от 13.12.2021 г.

Федоркова Любовь Иосифовна

Подписан: Федоркова Любовь Иосифовна
DN: ИНН=112000099930, СНИЛС=00717188134, E=obr-zakupki@mail.ru, C=RU, S=Республика Коми, L=д.Чукчино, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 9" Д. ЧУКЧИНО", G=Любовь Иосифовна, SN=Федоркова, CN=Федоркова Любовь Иосифовна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение:
Дата: 2021-12-22 12:53:39
Foxit Reader Версия: 9.4.1

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об общем собрании трудового коллектива»

2021 г.

1. Общие положения
1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад N 9» д. Чукчино (далее-Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательными актами Республики Коми, Уставом МБДОУ.
1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее-общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления в решении производственных вопросов, который формируется и осуществляет свою деятельность на основании настоящего положения. Членами общего собрания являются все работники Учреждения.
1.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
2. Основные задачи общего собрания
2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
3. Компетенция общего собрания
3.1 Общее собрание трудового коллектива:
• обсуждает и принимает Положение об общем собрании трудового коллектива, Коллективный договор, изменения и дополнения в Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;
• рассматривает и обсуждает Устав, изменения и дополнения к Уставу;
• обсуждает и принимает другие локальные акты Учреждения, затрагивающие права работников в соответствии с установленной компетенцией;
• обсуждает поведение или отдельные поступки членов коллектива и принимает решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;
• рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
• заслушивает отчѐты о работе заведующего и других работников, выносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию их работы;
• знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
• выбирает из своего состава совет трудового коллектива;
• создаѐт при необходимости комиссии по разным направлениям работы Учреждения с установлением их полномочий;
• выдвигает коллективные требования работников Учреждения и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.
4. Права Общего собрания
4.1.Общее собрание имеет право:
♣ участвовать в управлении Учреждением;
♣ выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы государственной и муниципальной власти, в общественные организации.
4.2.Каждый член Общего собрания имеет право:
♣ потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов коллектива собрания;
♣ при несогласии с решением общего собрания высказать своѐ мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
♣ обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений.
5. Организация управления общим собранием.
5.1.Общее собрание является одним из коллегиальных органов управления в решении производственных вопросов, который создается на основании Устава. Членами общего собрания являются все работники Учреждения. Общее собрание проводится не реже двух раз год в соответствии с годовым планом работы Учреждения, а также по мере необходимости. Общее собрание считается собранным, если на нем присутствуют не менее 51% работников. Решение общего собрания принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решение общего собрания является рекомендательным. Решения общего собрания, утвержденные приказом заведующего, обязательны для исполнения каждым членом коллектива.
5.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного и муниципального управления. Лица, приглашѐнные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
5.3. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания сроком на один год.
6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления
6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом:
♣ через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогических советов;
♣ внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогических советов Учреждения.
7. Ответственность общего собрания
7.1. Общее собрание несѐт ответственность:
♣ За выполнение, выполнение не в полном объѐме или невыполнение закреплѐнных за ним задач и функций;
♣ соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.
8. Делопроизводство общего собрания
8.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.
8.2. В книге протоколов фиксируются:
♣ дата проведения;
♣ количественное присутствие членов трудового коллектива;
♣ приглашѐнные;
♣ повестка дня;
♣ ход обсуждения вопросов;
♣ предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашѐнных лиц;
♣ решение
8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарѐм общего собрания.
8.4. Книга протоколов хранится в делах учреждения постоянно и передаѐтся по акту (при смене руководителя, передачи в архив)