МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " ДЕТСКИЙ САД № 9" Д. ЧУКЧИНО

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 9" Д. ЧУКЧИНО
DN: C=RU, S=Республика Коми, STREET="Братьев Дуркиных, д.51", L=д.Чукчино, T=Заведующий, O=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 9"" Д. ЧУКЧИНО", ОГРН=1021101108588, СНИЛС=00717188134, ИНН ЮЛ=1120003862, ИНН=112000099930, E=obr-zakupki@mail.ru, G=Любовь Иосифовна, SN=Федоркова, CN=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 9"" Д. ЧУКЧИНО"
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение:
Дата: 2024-01-25 10:48:50
Foxit Reader Версия: 9.4.1

УТВЕРЖДАЮ

Администрация муниципального района "Усть-Цилемский" Республики Коми
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета МР "Усть-Цилемский" Республики Коми)

Глава муниципального района "Усть-Цилемский"- руководитель администрации
(должность) (подпись) Н.М.Канев
(расшифровка подписи)

"29" декабря 20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

3

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	29.12.2023
Дата окончания действия [2]	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование муниципального учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №9" д.Чукчино

Вид деятельности муниципального учреждения: дошкольное

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового или регионального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [3]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход за детьми
Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому или региональному перечню: 11.025.0
11.001.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Население в возрасте с1,5 до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [4]

Уникальный номер реестровой записи [5]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [7]	
	(наименование показателя)[5]	(наименование показателя)[5]	(наименование показателя)[5]	(наименование показателя)[5]	(наименование показателя)[5]	наименование показателя [5]	единица измерения: наименование [5]	единица измерения: код по ОКЕИ [6]	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1100100010010 0001002100	Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования	1,5 -3 лет		очная		фактическая посещаемость дете/дней	%		65	65	65	5	
						уровень заболеваемости	%		24	24	24	5	
						объем реализации ООП ДО	%		100	100	100		
						доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	%		99	99	99	5	
1100100010010 0001002100	Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования	3-7 лет		очная		фактическая посещаемость дете/дней	%		70	70	72	5	
						уровень заболеваемости	%		24	24	24	5	
						объем реализации ООП ДО	%		100	100	100		
						доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	%		99	99	99	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [5]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)[8]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [7]	
	(наименование показателя)[5]	(наименование показателя)[5]	(наименование показателя)[5]	(наименование показателя)[5]	(наименование показателя)[5]	наименование показателя [5]	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование [5]	код по ОКЕИ [6]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
110010001001000001002100	Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования	1,5 - 3 лет		очная		количество детей	чел		5	5	5				Единицей объема работы является работа в целом	
		3-7 лет		очная		количество детей	чел		20	20	20					
						количество педработников	чел		3	3	3					
110250000000000001007100	Присмотр и уход за детьми	1,5 - 3 лет				количество детей	чел		5	5	5	170р/д	180р/д	190р/д		
		3-7 лет				количество детей	чел		20	20	20	180р/д	190р/д	200р/д		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация МО МР «Усть-Цилемский»	04.12.2023	12/979	Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу
Постановление	Администрация МО МР «Усть-Цилемский»	07.02.2014г.	02/224	Об утверждении Положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях на территории муниципального района

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	1. Конституция Российской Федерации («Российская газета» от 12.12.1993 г); 2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53 (ч.1), ст. 7598; Российская газета, 2012, 31 декабря); 3. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; 4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 40, ст. 3822); 5. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 6. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»; 7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; 8. Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"; 9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; 10. Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи». 11. Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" 12. Постановление администрации МР «Усть-Цилемский» от 15 сентября 2021 года № 09/1029 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги « Приём заявлений, постановка на учёт и направление детей для зачисления в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт образовательной организации, официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о государственных	в соответствии с действующим законодательством	по мере обновления информации, но не реже 1 раза в месяц
Самообследование организации	в соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	информация о значимых мероприятиях	по мере необходимости
Информационные стенды в организации	в соответствии с действующим законодательством	по мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Родительские собрания	организации	Не реже двух раз в год

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнениямуниципального задания	Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий: реорганизация или ликвидация учреждения; перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг; в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	Муниципальное задание может быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете управления образования на соответствующие цели;нарушения требований муниципального задания;в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация муниципального района "Усть-Цилемский",
1	2	3
Плановые комплексные и тематические проверки	в соответствии с Планом работы управления образования	Управление образования администрации муниципального района «Усть-Цилемский»
Внеплановые проверки	По необходимости	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении	ежегодно, ежеквартально
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении	Учреждение обязано ежегодно составлять отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в срок 20 января года, следующего за отчетным годом по форме (Приложение 1).Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 1 марта очередного финансового года.
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Предоставлять учредителю иные документы и другую информацию, подтверждающие выполнение муниципального задания, необходимые для обеспечения контроля за расходованием бюджетных средств. Предоставлять информацию о кредиторской задолженности, в том числе просроченной. Предоставлять копии подтверждающих документов. Обеспечивать целевое использование субсидий, выделяемых из бюджетов разных уровней.Управление образования имеет право запрашивать дополнительную информацию у организации для подтверждения отчетных данных, которую организация обязана предоставить в 5-дневный срок с момента запроса

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [10]	Учреждение в рамках выполнения муниципального задания: выплачивает в соответствии с законодательством заработную плату работникам, производит отчисления во внебюджетные фонды, оплачивает проезд работников к месту отдыха и обратно, обеспечивает выполнение требований, предъявляемых к образовательному процессу: содержание территорий, зданий и помещений образовательных организаций; оснащение образовательных организаций мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями и другими средствами обучения в соответствии с требованиями образовательных стандартов; обеспечивает безопасность воспитанников во время оказания услуги (общественного порядка, пожарной безопасности и др.); оснащает учреждение в соответствии с действующими нормативами противопожарной и антитеррористической безопасности; создает условия и организует питание воспитанников; проводит подготовку к новому учебному году и работе в зимних условиях, обеспечивает сохранность имущества, переданного в оперативное управление, и его целевое использование; осуществляет прием воспитанников в учреждение на обучение; создает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников; организует взаимодействие с родителями (законными представителями);обеспечивает своевременное повышение квалификации педагогических работников.

[1] Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет"(при наличии доступа в "Электронный бюджет").

[2] Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной

[4] Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом или региональном перечне, а при их отсутствии или в

[5] Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми или региональными перечнями.

[6] Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом или региональном перечне (при наличии).

[7] Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в

[8] Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного

[9] Заполняется в целом по государственному заданию.

[10] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о